



ระเบียบโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
ว่าด้วยเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย  
พ.ศ.๒๕๕๔

ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๗ กำหนดให้ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิชาชีพตำรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบุคลากรในวิชาชีพตำรวจ ตามความต้องการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน การวิจัย การฝึกอบรม และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยเน้นทักษะความเชี่ยวชาญด้านการบังคับใช้กฎหมาย และวิชาชีพตำรวจเป็นสำคัญ

เพื่อให้การบริการห้องเรียนคอมพิวเตอร์ และการจัดการระบบเครือข่ายให้นักเรียนนายร้อยตำรวจเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินรายได้สถานศึกษาของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล พ.ศ.๒๕๔๖ ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล พ.ศ.๒๕๔๗ และโดยมติคณะกรรมการบริหารโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนนายร้อยตำรวจว่าด้วยเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบโรงเรียนนายร้อยตำรวจว่าด้วยเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย พ.ศ. ๒๕๕๓ บรรดาระเบียบ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บัญชาการ” หมายความว่า ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ ๕ เงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หมายถึง

๕.๑ เงินค่าบำรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๕.๒ เงินค่าธรรมเนียม เงินค่าปรับ และเงินค่าชดเชยต่างๆ

๕.๓ เงินที่ได้จากการบริหารงาน การจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม

๕.๔ เงินที่ได้จากการประยุกต์และบริการทางด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

ข้อ ๖ อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย มีดังนี้

๖.๑ นักเรียนนายร้อยตำรวจชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๖.๒ นักเรียนอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตำรวจ จำนวน ๕๐๐ บาท

ชั้นสัญญาบัตร

๖.๓ ผู้เข้ารับการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ปีการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

สำหรับผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรต่างๆ ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นอกเหนือจาก  
ข้อ ๖.๑, ๖.๒ และ ๖.๓ รวมถึงการเก็บเงินตามข้อ ๕.๒ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการเงินทุนห้องเรียน  
คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

ข้อ ๗ การใช้เงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

๗.๑ การจัดซื้อ จัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการดำเนินงานในห้องเรียน  
คอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบเครือข่ายที่ใช้เฉพาะสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ นักเรียนอบรม และผู้เข้ารับ  
การศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๗.๒ การพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม การบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ  
อาคารสถานที่ของห้องเรียนคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบเครือข่ายที่ใช้เฉพาะสำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ  
นักเรียนอบรม และผู้เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๗.๓ การดำเนินการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับห้องเรียนคอมพิวเตอร์ รวมถึงการดำเนินการ  
ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน การฝึกอบรม และการให้บริการด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๗.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๗.๕ เรื่องอื่นๆ ที่ผู้บัญชาการเห็นสมควรตามที่คณะกรรมการเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์  
และระบบเครือข่ายเสนอ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ประกอบด้วย

รองผู้บัญชาการที่ผู้บัญชาการมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

ผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง เป็นกรรมการ

ผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ เป็นกรรมการ

ผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา เป็นกรรมการ

คณบดีคณะตำรวจศาสตร์ เป็นกรรมการ

คณบดีคณะนิติวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ

คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เป็นกรรมการ

รองผู้บังคับการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นกรรมการ

ผู้กำกับการ ฝ่ายระบบสารสนเทศ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นเลขานุการ

ผู้กำกับการ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นเลขานุการ

รองผู้กำกับการ ฝ่ายบริหารและธุรการ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นเลขานุการ

รองผู้กำกับการ ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

สารวัตร ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

สารวัตร ฝ่ายระบบสารสนเทศ

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

สารวัตร ฝ่ายบริหารและธุรการ (งานการเงินและพัสดุ)

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการดังนี้

๙.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบนี้ หรือตามที่ผู้บัญชาการมอบหมายให้พิจารณา

๙.๒ ให้คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมประจำปี อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพื่อพิจารณาตรวจสอบความพร้อมเกี่ยวกับวัสดุและครุภัณฑ์ ตลอดจนความต้องการในการใช้เงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตาม ข้อ ๗

นอกเหนือจากวาระการประชุมประจำปีที่คณะกรรมการกำหนด เรื่องใดที่สมควรให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการร่วมกันประชุมพิจารณาวางแผนทางเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติต่อไป

ข้อ ๑๐ การจัดหาและการเบิกจ่ายเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๑๐.๑ ให้ สารวัตรฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นผู้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการขออนุมัติใช้เงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย โดยเสนอเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติ หรือเสนอเข้าที่ประชุมตามวาระการประชุมประจำปี หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดไว้

๑๐.๒ ให้ สารวัตรฝ่ายบริหารและธุรการ (งานการเงินและพัสดุ) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้ ผู้บัญชาการหรือรองผู้บัญชาการ ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจการสั่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ การเก็บรักษาและการจ่ายเงิน

๑๒.๑ ให้ สารวัตรฝ่ายคลัง (งานการเงิน) กองบังคับการอำนวยการ เป็นผู้รับเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ข้อ ๕.๑

๑๒.๒ ให้ สารวัตร ฝ่ายบริหารและธุรการ (งานการเงินและพัสดุ) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ เป็นผู้รับเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ข้อ ๕.๒, ๕.๓, และ ๕.๔ และนำส่ง สารวัตรฝ่ายคลัง (งานการเงิน) กองบังคับการอำนวยการ

๑๒.๓ ให้ สารวัตร ฝ่ายคลัง (งานการเงิน) กองบังคับการอำนวยการ บันทึกรายการทางบัญชี เป็นเงินรายได้สถานศึกษาและแยกเป็นบัญชีย่อยชื่อ "บัญชีเงินทุนห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย โรงเรียนนายร้อยตำรวจ"

๑๒.๔ ให้ สารวัตรฝ่ายคลัง (งานการเงิน) กองบังคับการอำนวยการ จัดทำบัญชีควบคุม  
การใช้จ่ายโดยให้ปิดบัญชีทุกสิ้นปีงบประมาณและรายงานงบแสดงฐานะการเงิน เสนอผู้บัญชาการ ภายใน ๓๑  
ตุลาคม ของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

พลตำรวจโท

( อารีย์ อ่อนชิต )

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ