



ประกาศ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/๔๗๔๖๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

๒. จำนวนตำแหน่งที่ว่าง

- จำนวน ๖ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๓.๑ งานดูแลทำความสะอาด กองร้อยที่ ๑ - ๔ และ กองร้อยนักเรียนอบรม

๓.๒ งานซ่อมแซม ดูแล บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ประจำกองร้อยที่ ๑ - ๔ และ กองร้อยนักเรียน
อบรม

๓.๓ งานธุรการและงานสารบรรณที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองร้อยที่ ๑ - ๔ และ กองร้อย
นักเรียนอบรม

๓.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

๔.๑ อัตราการจ้าง ๘,๖๕๐ บาท

๔.๒ ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท

๔.๓ เงินสมทบประกันสังคม (ร้อยละ ๕ ของรายได้ทั้งหมด) ๕๓๕ บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ ตามผนวก ข แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๖.๒ คุณสมบัติ...

๖.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาได้รับคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า และสามารถ
ทำความสะอาด ซ่อมแซม ดูแลบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ เช่นระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า เป็นต้น และสามารถพิมพ์
เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ และสามารถใช้โปรแกรม Word, Excel, Power Point ได้

๗. กำหนดการสำคัญที่ควรทราบ : ตามผนวก ก แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๘. การรับสมัคร

๘.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ตำบลสามพราน อำเภอสามพราน จังหวัด
นครปฐม ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
เว้นวันหยุดราชการ)

๘.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๘.๒.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ไม่สวมหมวก
และไม่สวมแว่นตา ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) แนบมาพร้อมใบสมัคร ตามผนวก ค
แนบท้ายประกาศฉบับนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒.๔ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ หรือ
ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๒.๖ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็น
โรคที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒.๗ เอกสารหรือหลักฐาน แสดงประสบการณ์ในการทำงาน หรือแสดงคุณวุฒิ
ความสามารถ ที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓. (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในเอกสารสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”
และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และนำเอกสารตัวจริงมาแสดงควบคู่กันในวันสมัครด้วย

เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)
ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องแสดงผลการตรวจหาองค์ประกอบของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)
Antigen Test Kit (ATK) ภายใน ๔๘ ชั่วโมง ในวันที่สมัครด้วยตนเอง ต่ออนุกรรมการรับสมัครและ
คัดเลือกฯ

๘.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๘.๓.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๘.๓.๒ ค่าพิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรมเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
มีอัตราค่าธรรมเนียม รายละเอียด ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
เรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียม การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของทางราชการในการตรวจสอบประวัติ
อาชญากรรม ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๔

(เงินค่าธรรมเนียม ตาม ๘.๓ จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๘.๔ เงื่อนไขการสมัคร...

๘.๔ เงื่อนไขการสมัคร

๘.๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดประกาศรับสมัคร คือวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาเป็นเกณฑ์

๘.๔.๒ ผู้สมัครสอบที่เข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

โรงเรียนนายร้อยตำรวจจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ตำบลสามพราน อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม และทางเว็บไซต์ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ www.rpca.ac.th

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบความรู้เบื้องต้นในเรื่องดูแลทำความสะอาด การซ่อมแซม ดูแลบำรุงรักษา เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า ระบบท่อน้ำ ฯลฯ รวมถึงการดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ - ทดสอบความรู้เบื้องต้น เรื่องการใช้คอมพิวเตอร์ ด้านการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Word, Excel, Power Point	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน
๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ทดสอบการซ่อมแซม ซ่อมเปลี่ยน เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า ท่อน้ำ การทำความสะอาด ฯลฯ รวมถึงการดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ และทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ โดยการปฏิบัติงานด้านการพิมพ์ด้วยโปรแกรม Word, Excel, Power Point - สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา การทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ๆ รวมทั้งความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ทั่วไป ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ปัญหา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม เป็นต้น	๑๐๐	สอบ ปฏิบัติ และ สอบ สัมภาษณ์

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในแต่ละภาค ตามข้อ ๑๐. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเรียงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่สมัครสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าเวลาสมัครสอบคัดเลือกพร้อมกันให้ใช้วิธีการจับสลาก

๑๒. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตามลำดับคะแนน ทางเว็บไซต์ www.rpca.ac.th และติดประกาศไว้ที่ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกเมื่อบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ครบกำหนด ๖ เดือน นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือมีประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจกำหนด โดยจะจัดจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

๑๔. คำเตือน

๑๔.๑ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจดำเนินการสอบคัดเลือกในรูปคณะกรรมการ และยึดหลักความรู้ความสามารถและความเป็นธรรม ฉะนั้น จงอย่าได้หลงเชื่อ และยอมเสียทรัพย์สินแก่ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งบุคคลประเภทดังกล่าวเป็นพวกหลอกลวงทั้งสิ้น หากมีผู้แอบอ้างให้แจ้งรายละเอียด ไปยังกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เพื่อดำเนินการโดยเด็ดขาดต่อไป และจะสงวนชื่อท่านไว้เป็นความลับ

๑๔.๒ อ่านประกาศการรับสมัครให้เข้าใจและจัดรายละเอียดวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ และปฏิบัติให้ถูกต้อง

๑๔.๓ สำนวความพร้อมของหลักฐานที่จะใช้ยื่นสมัครก่อนไปสมัครให้ครบถ้วนถูกต้อง ในวันสมัครต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๑๔.๔ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจจะทำการปิดประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ณ ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ตำบลสามพราน อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม หรือเว็บไซต์ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ www.rpca.ac.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๓๑ ๒๐๐๙ ต่อ ๓๒๑

๑๔.๕ ประกาศ กำหนดการต่าง ๆ อาจเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องสนใจติดตาม และปฏิบัติให้ถูกต้อง ตรงตามที่ประกาศได้กำหนดไว้และจะอ้างว่าไม่ทราบประกาศภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจตรี

(จิราชาติ เจริญศรี)

ผู้บังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ/
ประธานกรรมการ

ผนวก ก : กำหนดการ

แบบท่ายประกาศกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เรื่องรับสมัครบุคคล
เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กำหนดการ
การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่
๑.	ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	www.rpca.ac.th, ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๒.	รับสมัคร / ตรวจสอบประวัติ อาชญากรรม	วันที่ ๑ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาดังกล่าว)	ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	www.rpca.ac.th, ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๔.	สอบข้อเขียน	วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๕.	สอบปฏิบัติ (ช่วงเช้า)	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๖.	สอบสัมภาษณ์ (ช่วงบ่าย)	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๗.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การคัดเลือก	วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	www.rpca.ac.th, ฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
๘.	ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจโทหญิง

(ทิธีมพร กิมเกณอม)

สารวัตร ฝ่ายปกครอง ๑

กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ/

กรรมการและเลขานุการ

ผนวก ข : คุณสมบัติทั่วไป

แนบท้ายประกาศกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เรื่องรับสมัครบุคคล
เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

คุณสมบัติทั่วไปของลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๖ โดยอนุโลม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
 ๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
 ๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 ๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 ๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 ๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่
สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 ๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 ๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 ๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง
อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 ๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 ๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๕. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- ผู้ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ใน
ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวฯ

ผนวก ค : แบบใบสมัครสำหรับลูกจ้างชั่วคราว

แนบท้ายประกาศกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)	สมัครตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วัน เดือน ปีที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		ชื่อสถานศึกษา/ฝึกอบรม	ได้รับ ประกาศนียบัตร/ ปริญญาบัตร/วิชาเอก...
จาก	ถึง		

๓. ข้อมูลการทำงานประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน และโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์ กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผนวก ง : แบบหนังสือรับรองความประพฤติ กรณีผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
แบบท้ายประกาศกองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร

อีเมล (E-mail) เกี่ยวข้องกับ.....

โดยเป็น..... และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากที่.....รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่

เมื่อใด ถึงเมื่อใด).....

และผู้ที่มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ : ๑. ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้

๒. ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุกมาพร้อมหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้