

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook) สำหรับนักเรียนนายร้อยตำรวจ รุ่นที่ ๘๓
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมา

โรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยกองบังคับการปกครอง ได้ดำเนินโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook) สำหรับงานประมวลผล เพื่อให้นักเรียนนายร้อยตำรวจ รุ่นที่ ๘๓ ได้ใช้ในการเรียนการสอน และเพื่อพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนนายร้อยตำรวจใช้เป็นอุปกรณ์ในการเรียนรู้และใช้ในการเรียนการสอน และใช้ในการปฏิบัติงานเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒.๒ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนนายร้อยตำรวจเกิดความรู้ความกระตือรือร้น ที่จะใฝ่หาความรู้ เพื่อพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ ให้เด่นชัดยิ่งขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

เครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook) สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓๑๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ตามประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และคุณลักษณะเฉพาะพิเศษเพิ่มเติม ดังนี้

๔.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Gen๑๓ หรือรุ่นใหม่กว่า ไม่น้อยกว่า ๑๒ แกนหลัก (๑๒ core) และ ๑๔ แกนเสมือน (๑๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๔.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ MB

๔.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB และมีช่องว่างสำหรับเพิ่มหน่วยความจำภายหลังได้

๔.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive M.๒ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.๕ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕.๖ นิ้ว ชนิดไม่สะท้อนแสง (Anti-glare)

๔.๖ มีกล้องที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p แบบติดตั้งภายใน (Built-in)

๔.๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB type C ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และแบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๔.๘ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔.๙ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๔.๑๐ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ๕.๓ หรือดีกว่า

๔.๑๑ แบตเตอรี่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ Cell

๔.๑๒ มีศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ

๔.๑๓ บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีบริการ Call Center ให้บริการตอบแก้ไขปัญหาของผู้ใช้แบบเบอร์โทรศัพท์รับแจ้งเหตุขัดข้องเบอร์โทรฟรี หรือแบบ Online Real Chat

๔.๑๔ ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE พร้อมเอกสารหลักฐานยืนยัน

๔.๑๕ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC พร้อมเอกสารหลักฐานยืนยัน

๔.๑๖ ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม EPEAT พร้อมเอกสารหลักฐานยืนยัน

๔.๑๗ ได้รับมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ และ ๑๔๐๐๑

๔.๑๘ มีเมาส์และมีกระเป๋าคอมพิวเตอร์แบบแวนนอนสำหรับบรรจุเครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook)

/๔.๑๙ เป็นคอมพิวเตอร์...

๔.๑๙ เป็นคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ HP, Dell, Lenovo, ASUS หรือยี่ห้ออื่น ๆ ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่า

๔.๒๐ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย

๔.๒๑ รับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์และแบตเตอรี่จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ๓ ปี ทั้งอะไหล่และบริการ ณ สถานที่ติดตั้ง (Onsite Service) โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมและมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๔.๒๒ มีประกันอุบัติเหตุอย่างน้อย ๒ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๔.๒๓ มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๑ หรือสูงกว่า แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๒๔ ติดตั้งโปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีเอกสารรับรองจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ กำหนดการส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กองบังคับการปกครองพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ใช้หลักเกณฑ์ราคาโดยกองบังคับการปกครองจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด และจะพิจารณาจากราคารวม

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗,๕๘๔,๐๐๐.-บาท (เจ็ดล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๘. จดงานและการจ่ายเงิน

กองบังคับการปกครองกำหนดชำระเงินให้กับผู้ขายจำนวน ๑ จดงาน โดยจะชำระเงินให้หลังจากที่ผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของแล้วเสร็จครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามแบบรูปหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและสัญญาทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกองบังคับการปกครองยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กองบังคับการปกครอง ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ต่อวันและของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงาน

กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๑๒. สถานที่ติดต่อ

งานการเงินและพัสดุฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๓๒-๑๐๖๔

พลตำรวจตรี



(จิราชาติ เจริญศรี)

ผู้บังคับการปกครอง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ